



Indkøbspolitik

Det Digitale Folkebiblioteks indkøbssamarbejde står for fælles indkøb, administration og forhandling af alle digitale materialer til folkebibliotekerne. Dette vil sige, at følgende materialetyper på sigt forhandles via Det Digitale Folkebibliotek: tekstlicenser, netlydbøger, e-bøger, musik, film og spil.

Mål:

Anskaffelsen sker i nationalt samarbejde for at opnå de bedst mulige betingelser og priser for de deltagende biblioteker og dermed sikre folkebibliotekernes muligheder for at give adgang til og til at formidle digitale materialer.

Det Digitale Folkebiblioteks nationale indkøbssamarbejde og organisering skal høste det potentiale, der ligger i, at effektivisere indkøbsproces og administration af konsortielicenserne.

GENERELLE KRAV TIL, KRITERIER FOR OG TILGANG TIL LICENSINDKØB

KRAV TIL LICENSBETINGELSER

Et er at kunne tilbyde bibliotekerne den bedst mulige pris for en licens, men lige så vigtig er det også at kunne give de bedst mulige licensbetingelser. Det Digitale Folkebiblioteks kan i den forbindelse med fordel arbejde med to typer af licenskrav i en A udgave "need to have" og en B udgave "nice to have", idet en del danske leverandører vil have svært ved at levere på alle punkter.

Eksempler på A krav til licenser kan være:

- Fjernbrugeradgang,
- Print, fleksibilitet
- Metadata
- Statistik

Eksempler på B krav til licenser kan være:

- Arkiveringspolitik (sikring at elektronisk indhold altid er til stede)



- Open Access (fri adgang til dele af elektronisk indhold)
- Dansk Lov (ved dansk lov i licensaftaler står vi bedre retslig)
- Mulighed for opsigelse af trykt udgave

KRAV TIL PRISMODELLER

Det er altid et krav, at prismodeller skal være transparente.

KRAV TIL MINIMUMS DELTAGELSE

For at det skal give mening, at en licens forhandles, supporteres og administreres af Det Digitale Folkebibliotek kræver det, at minimum 10 biblioteker, som skal udgøre minimum 12 % af Danmarks befolkning vil købe licensen.

Ved et lavere deltagerantal skal det enkelte bibliotek selv forhandle licensen og administrere betalingen.

Undtagelser hertil

Aftaler, som bliver skåret fra som følge af kravet om minimumsdeltagelse, kan fremadrettet fortsætte i Det Digitale Folkebiblioteks regi, såfremt Det Digitale Folkebibliotek i forvejen har andre fortsættende aftaler hos samme leverandør.

Der ses bort fra kravet om deltagelse af minimum 10 biblioteker, hvis de 6 centralbiblioteker indkøber en licens som eks. overbygning.

KRAV TIL BINDINGSPERIODE

En licens følger normalt kalenderåret, men der er løbende optag af biblioteker på eksisterende aftaler. Bibliotekerne binder sig for min. et år ad gangen.

FLERÅRIGE AFTALER

Der tilstræbes, hvis det for indkøbssamarbejdet vil give de bedst mulige betingelser og priser, at der indgås flerårige licensaftaler.

KRAV TIL TEKNISK UNDERSTØTTELSE

Et indkøbssystem skal understøtte anskaffelse, betaling, statistik, administration og adgang til licenser.

MANDAT

NYE LICENSER

Ved vurdering af nye licenser bruges faggruppen for indkøb og ambassadørnetværket, som har ansvar for at vurdere relevansen og opbakningen til licensen. Såfremt der er interesse for licensen forhandler Det Digitale Folkebibliotek en aftale, som bibliotekerne efterfølgende kan tiltræde.



Inden forhandlingen går i gang afklares så vidt muligt inden for hvilke rammer bibliotekerne ønsker at tiltræde en aftale. Alternativt laves forhandlingen med forbehold for efterfølgende positiv respons fra bibliotekerne efter tilbuddet er udsendt og tilbagemeldinger er modtaget.

EKSISTERENDE LICENSER

Eksisterende licenser forhandles centralt af Det Digitale Folkebibliotek. I nogle tilfælde vil Det Digitale Folkebibliotek have mandat til at opsigte aftalen, hvis Det Digitale Folkebiblioteks vurderer, at den ikke er fordelagtig.

På baggrund af input fra en brugerundersøgelse samt efterfølgende beregning på samlet økonomisk værdi og antal deltagende biblioteker, opdeles licenserne i A og B licenser.

A licenser defineres som havende afgørende vigtighed for bibliotekerne. Ved A licenser skal der indhentes mandat fra det enkelte bibliotek for at kunne opsigte den.

Ved B licenser kan Det Digitale Folkebibliotek opsigte licensen uden forudgående indhentning af mandat. Dette forudsætter dog at prisstigningen overstiger 3 % pr. år eller at A krav til licenser forringes betydeligt.

Kriterier for om en licens er en A eller B licens sker ved at måle scoren på fire udvælgelseskriterier:

- Samlet økonomisk værdi
- antal biblioteker på aftalen
- kompleksitet
- værdi for bibliotekerne

EBØGER

Der skal bruges forskellige modeller for at dække hele den voksende portefølje af e-bøger. Sekretariatet er åbne for at kigge på alle modeller og laver gerne forsøg i samarbejde med forlagene.

Det Digitale Folkebibliotek er ansvarlig for forhandling af forretningsmodeller og har det overordnede ansvar for relationen til forlagene.

KRAV TIL PRISMODELLER

Det er altid et krav, at prismodeller skal være transparente.



Som udgangspunkt er ebogsaftalerne 1-årige og skal derfor genforhandles hen mod slutningen af kalenderåret.

Budgetansvar for indkøb af licenserne, materialevalg og formidling er hhv. eReolens og det enkelte biblioteks ansvar.

EVALUERING

Det Digitale Folkebibliotek's indkøbspolitik evalueres årligt.