



Referat af møde i fagudvalg for hjemmesider og apps

DATO	15. februar 2022
TID	Kl. 12.00 – 15.00
STED	Teams
FAGUDVALG	May-Britt Diechmann (MBD), Bethine Gregersen (BG), Rebekka Kinimond Carlson (RKC), Kasper Skov-Nielsen (KSN), Per Kjær (PK), Michael Anker (MA), Lunde Ljungberg (LL)
SEKRETARIAT GÆSTER	Glenn Leervad Bjørnhart (GLB), Sidsel Stenbek Andersen (SSA) Ninna Assentoft Faurschou, Tue Gaston, Rolf Madsen og Morten Maegaard Astrup (MMA). Daniel Acey (København)
AFBUD	Mathilde Illum Aastrøm og Stine Bøcker Mørch (Implement) -

1. VELKOMMEN OG DAGSORDEN

MBD bød velkommen til mødet og introducerede dagsordenen.

2. ORIENTERING: SIDEN SIDST

MBD gav en kort status fra seneste bestyrelsesmøde d. 26. januar 2021, herunder:

- Oplæg fra BG og PK, der præsenterede oplæg om samarbejde med KOMBIT inkl. kommentarer fra drøftelsen i fagudvalget på arbejdsdagen d. 9. november. Oplægget blev taget godt imod i bestyrelsen. MBD orienterede desuden om et efterfølgende godt og konstruktivt møde med KOMBIT om samarbejdet, hvor foreningens formand og GLB også deltog.
- Status på bestyrelsens behandling af kommissorie for infrastrukturgruppen, der skal revideres og til skriftlig behandling i bestyrelsen. Gruppen skal kunne arbejde agilt. Der sidder kompetencer i fagudvalget, som vil være relevant for infrastrukturgruppen.
- Status på mandat for fagudvalg, der skal genbesøges på kommende bestyrelsesmøde d. 29. marts.

MBD orienterede desuden om, at studietur ikke er glemt, men er sat på hold grundet mere presserende sager og Corona taget i betragtning samt orienterede om ressource-situationen i sekretariatet, hvor to medarbejdere har sagt op. Der arbejdes på en hurtig løsning på den korte bane.

3. ORIENTERING: KORT STATUS PÅ NEXT HERUNDER SØGNING (STATUS OG VIDERE PROCES)

GLB gav fagudvalget en generel status på Next herunder udbud af lånerstatus og brugerprofil samt beslutninger på seneste styregruppemøde for Next. PK supplerede med



styregruppens kommentarer til og behandling af risikologgen. Styregruppen vurderer at nuværende tidsplan er realistisk, men sårbar ift. kapacitet og udefrakommende faktorer herunder fx Complex search. Det er vigtigt med ressourcer til at rette op på ting, sekretariatet ikke kan tage højde for. Fagudvalget udtrykte bekymring for bemandingskapacitet.

Næste skridt

MBD orienter bestyrelsen om fagudvalgets bekymringspunkt vedr. bemandingskapacitet.

4. BESLUTNING: FYRAFTENSMØDER VED MAY-BRITT

MBD præsenterede oplæg til fyraftensmøder om Next. Fagudvalget bakkede op om oplæg. Der blev dog hejst et flag for ressourcetræk i sekretariatet.

Beslutning

MBD er vært for møde om Generel status på Next med fokus på Lånerstatus og brugerprofil. Rebekka er vært for møde om Next med fokus på Biblioteksformidling. Bekymring ift. ressourcer løftes til bestyrelsen.

Næste skridt

Sekretariatet indkalder til møder.

5. BESLUTNING: GENERISKE FORSIDER VED MICHAEL

MA præsenterede oplæg til Ballerup-projekt, der skal teste effekt af generiske forsider, dette kræver dog et sted at uploade de generiske forsider til. Fagudvalget udtrykte generelt opbakning til projektet på baggrund af formidlingsudfordringer ved manglende forsider. Fagudvalget udtrykte dog bekymring vedr. potentielt ressourcetræk i sekretariatet ved kobling til cover service. Overordnet en god ide og et godt projekt, men i sidste ende en resourcesnak. Der var generel opbakning til en national test, hvilket dog vil kræve tydelig kommunikation til medlemmer.

Beslutning

Fagudvalget besluttede, at sekretariatet samler op på, hvad det vil kræve af ressourcer og økonomi. Forslag til proces for national test samt ressourcetræk genbesøges på næste fagudvalgsmøde.

6. DRØFTELSE: FOKUSEREDE PRODUKTER

GLB orienterede om det igangsatte projekt omkring afklaring af fokuserede produkter, der udspringer af foreningens strategi og målsætning om at fokusere på løbende at skabe den portefølje af nuværende og fremtidige tilbud, der giver størst potentiale for at realisere visionen. Målet er at anvende de kanaler, der understøtter dette bedst muligt og økonomisk mest ansvarligt. Der blev d. 4. februar afholdt en opstartstworkshop, hvor formand for bestyrelsen og for fagudvalgene samt Bo Fristed, ITK/eReolen deltog.



Mathilde Illum Aastrøm og Stine Bøcker Mørch (Implement) faciliterede drøftelsen.

Næste skridt

Revideret oplæg præsenteres og drøftes på fællesmøde med bestyrelsen og fagudvalget for eReolen og tekstlicenser d. 2. marts 2022.

7. BESLUTNING: HOSTING AF BIBLIOBITTERNE VED MORTEN

MMA introducerede punktet på baggrund af henvendelse fra Bibliobitterne. Daniel Ackey fra Københavns Biblioteker præsenterede Bibliobit-projektet. Fagudvalget drøftede efterfølgende, hvorvidt sekretariatet bør prioritere at bruge ressourcer på at afklare om foreningen skal hoste løsningen Bibliobitterne, samt hvad denne nye opgave vil betyde i forhold til ressourcer og økonomi. Fagudvalget drøftede desuden hvorvidt foreningen bør have en app-konto i app-store til foreningens apps, herunder om foreningen bør være afsender på slutbrugerløsninger i app-stores. I forlængelse heraf drøftede fagudvalget det principielle i at hoste driftsløsninger udviklet af enkelte biblioteker i foreningen.

Fagudvalget vurderede umiddelbart, at det er et godt projekt og at det oplagt placeres centralt. Fagudvalget udtrykte dog behov for retningslinjer for, hvad foreningen generelt vil ift. at tage lokale projekter ind, og hvad det betyder fremadrettet. Der blev samtidig stillet spørgsmålstegn ved, om fagudvalget kan beslutte at tage projekter ind. Der blev desuden peget på, at der bør tages højde for konsekvenser for databehandleraftaler og håndtering heraf i forhold til at tage lokal udvikling ind.

Beslutning

Fagudvalget besluttede at løfte beslutning ind i bestyrelsen ift. en principiel stillingtagen til lokal udvikling som nationale løsninger ift. foreningens ressourcer. Brandingdel ift. app-konto bør desuden drøftes i bestyrelsen.

Næste skridt

Punkt tages op på kommende bestyrelsesmøde d, 26. marts 2022.

9. NÆSTE MØDE OG EVT.

—